

2023 - 2024

Afdelingsgids De Piloot

JOB groepen Locatie De Vlinder



Voorwoord

Met veel genoegen bieden wij u de afdelingsgids aan voor het schooljaar 2023 - 2024 van De Piloot, school verbonden aan het Pedagogisch Instituut te Rotterdam. De Piloot is een openbare cluster 4-schoon voor zowel speciaal onderwijs als voortgezet speciaal onderwijs en valt onder BOOR, Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam (zie www.stichtingboor.nl). Het hoofdgebouw van De Piloot (SO) heeft een eigen schoolgids. De trainingsklas van De Piloot is tevens gevestigd in het gebouw De Vlinder en heeft een eigen afdelingsgids. Het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) van de Piloot heet het Passer College en heeft ook een eigen gids (zie www.hetpassercollege.nl).

De nu voor u liggende gids behandelt het speciaal onderwijs (SO) van de Piloot, binnen de dagbehandeling van Enver (voorheen Stek Jeugdhulp), waar 3 tot 7 jarige leerlingen geplaatst kunnen worden. Deze groepen noemen wij de JOB- groepen (Jeugdhulp, Onderwijs en Behandeling). Wij hopen dat u in deze gids de informatie vindt die u zoekt. Belt of mailt u ons indien u nadere info wenst of als er nog vragen bij u leven die niet beantwoord werden na het lezen van deze schoolgids.

Namens het team van De Piloot,

Jaimy van den Broeke, Directie van De Piloot,
Tamara Hulshoff, Afdelingsleider van De Piloot



Inhoud

Voorwoord	1
Nieuwe wetgeving Passend Onderwijs	4
Zorgplicht na behandeling op De Vlinder	4
Onderwijsconsulenten	4
Behandeling en onderwijs in één groep	5
Onderwijsvisie	5
Het onderwijsbeleid	5
Basisaanpak	6
Leertijd	6
Didactische en instructievaardigheden	7
Verslaglegging en leerlingvolgsysteem	7
Groepsplan	7
Het leerlingvolgsysteem: de observatielijsten	8
Ontwikkelingsperspectief	8
De Commissie van Begeleiding	8
Gedragsregels, gedragsprotocol	8
Knip op de deur	8
Aan de hand	8
Aansprakelijkheid	9
Het didactisch aanbod	9
Leergebied overstijgende kerndoelen	9
Onderwijsaanbod en methodieken :	11
Doorstroom naar (speciaal) onderwijs	11
Het vervolgonderwijs	13
Aanmelding voor cluster 2 onderwijs	14
Communicatie	14

Enquête	14
Themabrief	14
OPP bespreking	14
Kwaliteitszorg	15
Kwaliteitszorg in het Speciaal Onderwijs	15
Kwaliteitsagenda	15
Aandachtsgebieden	15
Onderwijsinspectie	15
Wanneer extra verlof?	16
Aanvragen	16
Tot slot	17
Voedingsbeleid op de Vlinder	17
Medicijngebruik van uw kind	18
Toestemmingsverklaringen	19
Klachtenregeling en vertrouwelijke kwesties	19
Privacy en leerlinggegevens	21
Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam	24
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	25
Schooltijden, vakantierooster, vrije dagen in 2023 - 2024	27
Vakantierooster, vrije dagen in 2023 - 2024 Onderwijs	27
Voor de onderstaande data geldt het volgende:	27

Nieuwe wetgeving Passend Onderwijs

Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat leerlingen in de toekomst een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen, bij voorkeur in het regulier onderwijs en pas als het niet anders kan in het speciaal onderwijs. Er zijn ambitieuze doelstellingen geformuleerd; zie ook www.passendonderwijs.nl

Wettelijke gevolgen voor leerlingen op De Vlinder in het kader van de nieuwe wetgeving Passend Onderwijs.

Indien uw kind net geplaatst is op De Vlinder, zal er een zogenaamd Start onderwijsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden binnen 6 weken na plaatsing. In dit plan staat vermeld hoe we met uw kind gaan werken en wat het beoogde uitstroomprofiel is na de behandelperiode op De Vlinder.

Zorgplicht na behandeling op De Vlinder

De leerlingen worden tijdens de behandeling ingeschreven op De Piloot. Omdat de kinderen zowel behandeling als onderwijs krijgen, wordt er voor de leertijd ontheffing aangevraagd.

Dit heeft ook invloed op de inschrijving. Alle leerlingen worden ingeschreven in een instelling voor jeugdhulpverlening (code 4), namelijk Enver. Dat betekent dat De Piloot, na het beëindigen van het behandeltraject, zorgplicht heeft over uw kind. In het geval er aan het einde van de behandeling nog geen vervolgplek is, dan ligt de zorgplicht bij De Piloot. De zorgplicht houdt op dat moment in dat wij het kind geen onderwijs meer kunnen bieden op De Vlinder, maar dat wij wel betrokken blijven bij de zoektocht naar een passende plek voor uw kind.

Onderwijsconsulenten

Met de inwerkingtreding van de wetwijziging Passend Onderwijs kan ook een beroep worden gedaan op de onderwijsconsulent (www.onderwijsconsulenten.nl) wanneer er sprake is van plaatsingsproblematiek van een (leerplichtig) kind met extra ondersteuningsbehoefte in primair of voortgezet onderwijs of wanneer ouders en/of school problemen ervaren m.b.t. het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).





Behandeling en onderwijs in één groep

Voorheen hadden we op de Vlinder 1 kleuterklas waar de kinderen uit de 4 behandelgroepen een halve week onderwijs volgden. De positieve ervaringen die we hebben opgedaan op De kleine Plantage in Rotterdam met het samenvoegen van onderwijs en behandeling binnen dezelfde groep hebben ertoe geleid dat we dit ook wilden realiseren in Gouda.

De Piloot verzorgt vanaf augustus 2018 op de locatie De Vlinder onderwijs in 4 groepen. Te weten Zon, Zee, Lucht en Boom.

In de JOB- groepen (jeugdzorg, onderwijs en behandeling groepen) zijn behandeling en onderwijs geïntegreerd in één groep. Dit betekent praktisch dat er 5 dagen jeugdzorgwerkers (HBO geschoold) op de groep aanwezig zijn en 2 om 3 dagen een leerkracht. In het begin van het behandel-/schooljaar zal de nadruk liggen op de behandeling. Gedurende het behandel-/schooljaar zullen de onderwijsactiviteiten in de groep steeds meer worden uitgebreid. De jeugdzorgwerkers en de leerkracht zullen in de groepen vanuit dezelfde visie en aanpak behandel- en onderwijsactiviteiten aanbieden.

Onderwijsvisie

Motto

'De Piloot brengt je verder'

Missie

De Piloot biedt kwalitatief, uitdagend, stimulerend onderwijs aan leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften. Wij hanteren de kerndoelen voor het regulier onderwijs als uitgangspunt.

Visie

Dit betekent dat wij:

- nauwkeurig volgen, observeren en krachtig handelen,
- zorgen voor duidelijkheid in ruimte, tijd, activiteit en interactie d.m.v. onze basisaanpak vanuit de methode Wijzer Onderwijs,
- samenwerken met leerling, ouder(s) en ketenpartners,
- een veilige leeromgeving bieden waarin de leerling zich optimaal kan ontwikkelen, door adaptief onderwijs te bieden.

Het onderwijsbeleid

Alle leerlingen van De Vlinder hebben hun eigen, persoonlijke problematiek. Dit vraagt van alle medewerkers een speciale basishouding:

- begrip voor het soms ongrijpbare gedrag van de leerling,
- vertrouwen hebben in een positieve ontwikkeling van ieder kind,
- positief benaderen van de leerlingen,
- kunnen variëren in didactische en pedagogische werkwijzen.
- De Vlinder creëert een veilige omgeving voor de leerlingen, wat mede een voorwaarde is om tot leren te komen.

Basisaanpak

In samenwerking met het Pedagogisch Instituut is de afgelopen jaren de aanpak “Wijzer Onderwijs” ontwikkeld. Een aanpak die speciaal gericht is op begeleiding van onze leerlingen. Binnen De Vlinder wordt deze aanpak als uitgangspunt gebruikt bij het beschrijven van het onderwijsleerklimaat van elke groep in het groepsplan.

Begrippen die u hierbij steeds weer zult tegenkomen zijn;

- veiligheid
- acceptatie
- verduidelijking
- voorspelbaarheid en structuur

Eén van de basisvoorwaarden voor elke leerling om zich te kunnen ontwikkelen is een gevoel van veiligheid. Door hun complexe problematiek hebben veel kinderen dit gevoel van veiligheid verloren. De Vlinder realiseert een klimaat waarin angsten en onzekerheden bij kinderen zoveel mogelijk worden overwonnen, waarbinnen een klimaat van veiligheid en acceptatie ontstaat, kinderen (weer) durven nieuwsgierig te zijn en de wereld te onderzoeken en leren om op positieve wijze contacten met anderen aan te gaan. Bewust streven we het opdoen van succeservaringen na. De ontwikkeling van sociale vaardigheden is een vast onderdeel van het programma. Acceptatie van het kind en begrip van de manier waarop een stoornis zich kan uiten, blijkt uit de manier waarop we de leerlingen benaderen en hen helpen zich te ontwikkelen. Structuur bieden wil zeggen: voorspelbaar zijn, betekenis verlenen, dingen duidelijk maken. Duidelijkheid wordt geboden door de rustige inrichting van de lokalen, door de manier waarop de leerkracht/de jeugdzorgwerker (jzw'er) de activiteiten aanbiedt, de manier waarop leerkrachten/ jzw'ers spreken met en over de kinderen, de voorspelbaarheid in het consequente gedrag van de groepsleiding, etc. Deze voorspelbaarheid leidt er toe dat kinderen zich veilig voelen. En wie zich veilig voelt, stelt zich open op en kan zich ontwikkelen.

Leertijd

De leertijd is conform wetgeving primair onderwijs. Basisscholen moeten van groep 1 tot en met 8 minimaal 7520 klokuren lesgeven. Leerlingen moeten in de eerste 4 leerjaren (onderbouw) ten minste 3520 uren les krijgen. We werken met vaste schooltijden en een jaar-, en leerstofplanning in alle groepen. Voor de kinderen op De Vlinder vragen we een leertijd ontheffing aan van 50 %, zodat er naast onderwijs ook behandeling geboden kan worden. Dat houdt in dat alle kinderen minimaal 440 uur les krijgen aangeboden gedurende het schooljaar.

Wij streven ernaar de leertijd zo efficiënt mogelijk in te richten. Door de algemene aanpak, gebaseerd op de aanpak Wijzer Onderwijs, maken wij het schoolgaan voor de leerlingen duidelijk en overzichtelijk. Zo hebben zij zicht op hetgeen er van hen verwacht wordt.

Didactische en instructievaardigheden

Vanuit het ontwikkelingsperspectief en de aanpak Wijzer Onderwijs worden de volgende didactische vaardigheden ingezet.

- Duidelijke instructie aan klas/ groep.
- Duidelijke instructie aan individuele leerlingen.
- Variatie in werkvormen.
- De leerlingen worden door de leerkracht geactiveerd tijdens de les.
- De leerkracht activeert de voorkennis bij de leerlingen.
- Efficiënt gebruik van de lestijd.
- Hanteren van structurele lesopbouw.
- Zorg dragen voor duidelijke overgang van instructie naar verwerking.
- Leerlingen worden uitgedaagd na te denken en niet alleen te reproduceren.
- Zwakke leerlingen ontvangen extra aandacht.
- Sterke leerlingen krijgen extra uitdaging.
- Pedagogisch handelen en leerklimaat
- Vanuit het ontwikkelingsperspectief (OPP) en de aanpak Wijzer Onderwijs worden de volgende pedagogische vaardigheden ingezet.
- De leerkracht volgt de ontwikkelingen in de groep voortdurend en anticipeert hierop door het aanpassen van instructies, het geven van feedback.
- De leerkracht is zich bewust van zijn voorbeeldfunctie en doet wat zij zegt.
- De leeromgeving straalt rust uit en is goed verzorgd.
- Er wordt naar de leerlingen geluisterd.
- Het negeren van (negatief) gedrag indien mogelijk.
- Correcties op individueel niveau, niet merkbaar voor de hele groep.
- Correcties op gedrag, niet op persoon.
- Wenselijk gedrag wordt benoemd en benadrukt.
- Waardering wordt uitgesproken als de leerling zijn gedrag herstelt.
- Algemeen geldende normen en waarden worden gehanteerd.

Verslaglegging en leerlingvolgsysteem

De verslaglegging op De Vlinder is opgebouwd uit verschillende onderdelen. Ten eerste zijn er twee documenten vanuit de Piloot, te weten het groepshandelingsplan en het ontwikkelingsperspectief. Daarnaast is er de verslaglegging van Enver. Deze bestaat uit het hulpverleningsplan, de tussenevaluatie en het eindverslag. Voorafgaand aan het schrijven van het OPP vult de leerkracht observatielijsten in die gebaseerd zijn op de kerndoelen van groep 1 en 2.

Groepsplan

Bij het inschrijfpakket van De Piloot ontvangt u ook het groepsplan. In het groepsplan worden de verschillende methodes en methodieken beschreven die in de groep gehanteerd worden. Daarnaast wordt er in dit document weergegeven op welke wijze de registratie van de ontwikkeling van de individuele leerling wordt gevolgd en geëvalueerd. Het groepsplan is een jaardocument.

Het leerlingvolgsysteem: de observatielijsten

De leerkracht maakt gebruik van de leerlijnen in Parnassys op het gebied van taal, rekenen, sociaal emotionele ontwikkeling, motoriek en Leren Leren. De leerlijnen worden als handvat gebruikt voor het schrijven van het Ontwikkelingsperspectief (OPP) en de verslaglegging van Enver (behorend bij het OPP).

Ontwikkelingsperspectief

Per leerling wordt het zogenaamde *ontwikkelingsperspectiefplan* (OPP) opgesteld. Hierin staat wat het verwachte uitstroomniveau is en welke onderwijsdoelen een leerling per leerjaar moet behalen. Door het instroomniveau en het verwachte uitstroomniveau te verbinden ontstaat een prognose of ontwikkelingslijn voor de leerling. Het ontwikkelingsperspectief biedt de leerkracht een handvat om het onderwijs planmatig en doelgericht vorm te geven en is een geschikt instrument voor afstemming en communicatie tussen school, ouders en leerling.

De geformuleerde doelstellingen worden binnen de loop van het schooljaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Gedurende de behandeling wordt het OPP besproken met ouders.

De Commissie van Begeleiding

Aan de school is een Commissie van Begeleiding (CvB) verbonden. Deze bestaat uit de leerkracht, een psycholoog/orthopedagoog, de schoolarts, afdelingsleider en de intern begeleider.

De CVB richt zich op :

het uitvoeren van handelingsgerichte diagnostiek voor het opstellen van individuele ontwikkelingsplannen,
het controleren en bewaken van groeps- en individuele ontwikkelingsplannen,
werkzaamheden m.b.t. (tussentijdse) in- en uitstroom van leerlingen.

Gedragsregels, gedragsprotocol

De omgangsafspraken op De Vlinder zijn gebaseerd op normale en gangbare maatschappelijk geaccepteerde normen en waarden. Sommige leerlingen kunnen echter soms een grens overschrijden. Zij kunnen door hun ongewenste gedrag een bedreiging worden voor zichzelf en hun omgeving. Om dit gedrag in goede banen te kunnen leiden hebben alle leerkrachten een weerbaarheidstraining gevolgd (RADAR).

Knip op de deur

De deur van elk lokaal heeft een knip. De knip gaat dicht op het moment dat de groepsleiding merkt dat er kinderen zijn die (ongemerkt) het lokaal verlaten. De knip kan alleen door volwassenen geopend en gesloten worden. Wij doen dit om de veiligheid van alle kinderen te kunnen waarborgen.

Aan de hand

Het kan voorkomen dat uw kind niet vrijwillig mee gaat naar de groep of naar de grote tuin. Op dat moment kan het voorkomen dat wij uw kind aan de hand meenemen.

Aansprakelijkheid

Het kan gebeuren dat kinderen schade toebrengen aan eigendommen van De Vlinder of andere leerlingen. Deze schade wordt door de benadeelde verhaald op de ouder(s), verzorger(s). Daarom adviseren wij de ouders dringend een Aansprakelijkheidsverzekering voor Particulieren af te sluiten!! Binnen bepaalde grenzen kunt u dan een schadeclaim melden bij de verzekering.

Wij raden af dat leerlingen dure kleding, kostbaarheden, duur speelgoed, e.d. meenemen naar De Vlinder. Gebeurt dit toch, dan is dit voor eigen risico. Bij verlies of beschadiging is De Piloot niet aansprakelijk; dit geldt ook voor op De Vlinder achtergelaten eigendommen.

Het didactisch aanbod

Binnen het onderwijs van de Piloot gaan wij uit van de kerndoelen voor het basisonderwijs.

Leergebied overstijgende kerndoelen

Dit zijn kerndoelen die gericht zijn op het ontwikkelen of bevorderen van algemene vaardigheden en worden daarom niet ondergebracht bij een specifiek leergebied. Deze doelen hebben betrekking op het gehele onderwijsaanbod van de basisschool en zijn gegroepeerd rond zes thema's, te weten:

- Werkhouding
- Werken volgens plan
- Gebruik van uiteenlopende leerstrategieën
- Zelfbeeld
- Sociaal gedrag
- Nieuwe media
- Leergebied specifieke kerndoelen
- Dit zijn kerndoelen die betrekking hebben op een specifiek leergebied.
- Er worden zes leergebieden onderscheiden:
 - Nederlandse taal
 - Engelse taal
 - Rekenen/Wiskunde
 - Oriëntatie op mens en wereld (onderverdeeld in aardrijkskunde, geschiedenis, samenleving, techniek, milieu, gezond en redzaam gedrag, natuuronderwijs)
 - Lichamelijke opvoeding
 - Kunstzinnige oriëntatie (onderverdeeld in tekenen en handvaardigheid, muziek, spel/bevordering van het taalgebruik, beweging)



De kerndoelen geven aan wat een kind moet kennen en kunnen als het de school verlaat.

Dit betekent overigens niet dat alle kinderen bij het verlaten van De Vlinder ook aan deze kerndoelen zullen voldoen. Immers, ieder kind heeft zijn eigen mogelijkheden, maar ook beperkingen. Het spreekt voor zich dat daarom per leerling ook het eindniveau bij het verlaten van De Vlinder kan verschillen.

Om de **kwaliteit van het onderwijs** te waarborgen, maken we gebruik van kwalitatief goede methodes die voldoen aan de actuele inzichten omtrent onderwijs en die voldoen aan de eisen die gesteld worden door de onderwijsinspectie.

In de **groepen** valt het accent op het versterken van zelfvertrouwen/zelfbeeld van de kinderen. Er wordt veel aandacht geschonken aan het verbeteren van de zelfredzaamheid, het bevorderen van taakgericht gedrag en het stimuleren van sociale vaardigheden en spel.

Didactisch gezien biedt men een gedoseerd programma aan, gericht op de verwerving van algemene en specifieke leervoorwaarden. U kunt hierbij denken aan het stimuleren van de motoriek, de spraaktaalontwikkeling, etc. De lessen sluiten vooral aan bij hun beleavingswereld; wanneer de kinderen wat ouder worden verschuift dit. De wereld om het kind wordt groter en de kinderen gaan zich oriënteren op lezen, rekenen en schriftelijke taal. Ook wordt veel aandacht besteed aan de motorische ontwikkeling; niet alleen omdat kinderen graag bewegen maar ook omdat kinderen zich moeten leren oriënteren in de ruimte.

Door middel van observaties wordt de ontwikkeling op alle gebieden gevolgd en waar nodig wordt extra hulp geboden.



Dit gebeurt door het aanleren van communicatieve voorwaarden en -vaardigheden, het werken aan verstaanbaar spreken, stimuleren van het fonemisch bewustzijn, ontwikkeling van taalbegrip en taalproductie. Hierbij wordt indien nodig gebruik gemaakt van ondersteunde communicatie in de vorm van Nederlands met Gebaren (NmG) of visuele ondersteuning (picto's). De logopedist geeft adviezen aan leerkrachten/jeugdzorgwerkers en ouders met betrekking tot de spraak-taalontwikkeling en is betrokken bij het taalonderwijs.

Onderwijsaanbod en methodieken :

Vakgebied	Leerstofaanbod	Methoden
Taal	Taal Schrijven	Peuter-/ Kleuterplein Schrijfdans Pennenstreken
Rekenen	Rekenen	Peuter-/ Kleuterplein Wereld in getallen
Engels	Engels	NVT
Wereld oriëntatie	Aardrijkskunde Geschiedenis Natuur Verkeer	Komt terug in het thematisch onderwijs
Bewegingsonderwijs	Gymnastiek	Bewegingsonderwijs in het speellokaal
Kunstzinnige vorming	Handvaardigheid Drama Muziek Tekenen	Moet je doen Moet je doen Moet je doen Moet je doen

Doorstroom naar (speciaal) onderwijs

Gedurende de behandeling en het onderwijs op De Vlinder wordt er gewerkt aan de doelen die opgesteld zijn in het OPP en het Werkplan. Na verloop van tijd wordt er met ouders besproken welke vorm van onderwijs het beste aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Dit noemen wij het schooladvies.

Er zijn verschillende soorten vervolgonderwijs:

1. Regulier onderwijs, de basisschool in de wijk.
2. Scholen voor speciaal onderwijs (SO), zijn bedoeld voor lichamelijk, zintuiglijk of verstandelijk gehandicapte kinderen en voor kinderen met psychiatrische of gedragsproblemen. Voor deze groep kinderen zijn er tien soorten scholen, die in vier clusters onderverdeeld zijn:

Cluster 1: Onderwijs aan slechtziende en blinde leerlingen.

Cluster 2: Onderwijs aan slechthorende en dove leerlingen, leerlingen met ernstige spraaktaalproblemen en leerlingen met communicatieve problemen.

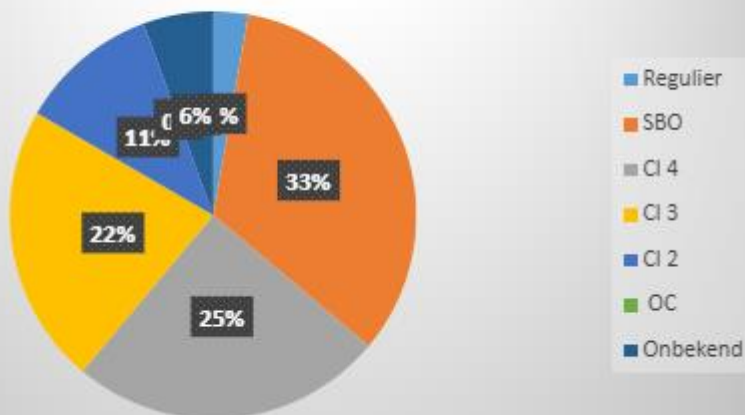
Cluster 3: Onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen, leerlingen met een lichamelijke beperking, meervoudig gehandicapte leerlingen, langdurig zieke leerlingen en leerlingen met epilepsie.

Cluster 4: Onderwijs aan leerlingen met (ernstige) gedragsproblemen en/of psychiatrische problemen.

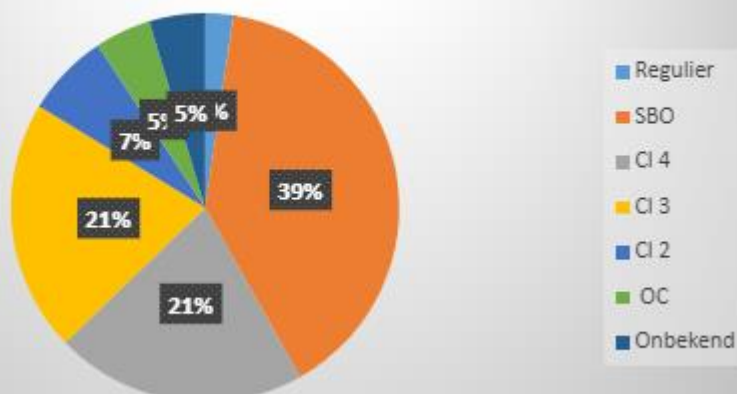
3. Speciaal basisonderwijs (sbo), voor kinderen met leer- en/ of sociaal emotionele problemen.

In de afgelopen jaren zag onze uitstroom er als volgt uit: .

Uitstroom schooljaar 2019 - 2020



Uitstroom schooljaar 2020 - 2021



Succesvolle doorverwijzingen

In de afgelopen jaren hebben we veel ervaring opgedaan met het doorverwijzen van onze leerlingen naar de verschillende vervolgplekken. We doen dit altijd in goed overleg met alle verschillende disciplines en ouders. De vervolgplek kan afwijken van ons advies als ouders het niet met ons eens zijn. Twee jaar nadat het kind is uitgestroomd nemen we contact op met de vervolgplek waar het kind naar toe is gegaan. We hebben in kaart gebracht welke kinderen na 2 jaar op de vervolgplek zitten die we geadviseerd hebben. In het schooljaar 2022 – 2023 hebben we gekeken of de leerlingen uit schooljaar 2020 – 2021 nog op de geadviseerde plek zit. De onderstaande percentages geven weer hoeveel procent van de leerlingen wij een juist advies hebben gegeven:

2018 - 2019	75%	Totaal: 40 leerlingen
2019 - 2020	92%	Totaal: 36 leerlingen
2020 - 2021	95 %	Totaal: 41 leerlingen

Het vervolgonderwijs

Vanuit De Vlinder krijgt u een schooladvies op basis van de onderwijsbehoeften uw kind. Naar aanleiding van dit advies gaat u op zoek naar een passende school. U kunt afspraken maken met de (verschillende) scholen om een kijkje te nemen. Op basis van wat u heeft gezien maakt u een keuze. U geeft bij de school van uw keuze aan dat u uw kind daar **schriftelijk** wilt aanmelden. De desbetreffende school zal u vragen om het dossier van uw kind en uw gegevens. Zodra de school het dossier heeft gelezen zullen zij aangeven of zij uw kind wel of niet zullen aannemen. Zij hebben 6 tot 10 weken de tijd om dit te bekijken. Het kan voorkomen dat een school uw kind niet aanneemt, omdat zij niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft.

Op het moment dat u te horen heeft gekregen dat ze uw kind wel aannemen dan zal er in het geval van speciaal (basis) onderwijs een Toelaatbaarheids Verklaring (TLV) moeten worden aangevraagd. Toelating op een school voor speciaal onderwijs (Cluster 1,2 ,3 of 4) of het speciaal basisonderwijs kan alleen met een TLV!

De TLV wordt aangevraagd bij het samenwerkingsverband van de gemeente waarin u woont. De medewerkers van De Vlinder/ De Piloot helpen u bij deze aanvraag. Wanneer u de TLV heeft ontvangen kan u bij de gemeente waar u woont leerlingenvervoer aanvragen voor de reis van en naar school, indien u daar behoefte aan heeft. De regels die gelden voor de aanvraag leerlingenvervoer staan vermeld op de website van uw gemeente.

SWV PO Midden Holland	SWV Aan den IJssel	PPO Rotterdam
Gouda	Krimpen aan den IJssel	Rotterdam
Waddinxveen	Capelle aan den IJssel	
<u>Zuidplas</u> <u>postcode:</u> <u>2751,2752, 2761,</u> <u>2841</u>	<u>Zuidplas</u> <u>postcode:</u> <u>2911, 2912,</u> <u>2913 en 2914</u>	
Krimpen aan den Lek		
Ouderkerk aan den IJssel		
Lekkerkerk		
Bergambacht		
Schoonhoven		
Bodegraven		
Reeuwijk		
Vlist		
Alphen aan den Rijn		



Aanmelding voor cluster 2 onderwijs

Bij de overgang van De Vlinder naar een school voor cluster 2 onderwijs zal een onderwijsarrangement worden aangevraagd bij Auris. Deze aanvraag verloopt niet via de gemeente waarin u woont.

De mentor van uw kind of de intern begeleider van De Piloot begeleidt ouders bij het aanvragen van een arrangementsaanvraag bij het Auris aanmeldpunt. Toelating kan alleen als de Commissie van Onderzoek (CvO) het onderwijsarrangement formeel vaststelt. De CvO bepaalt hierbij ook hoe lang het arrangement duurt. Wanneer ouders het onderwijsarrangement toegekend hebben gekregen, kunnen zij hun kind aanmelden bij een school voor cluster 2 onderwijs. Daarna kan er door de ouders bij de gemeente waar ze wonen leerlingenvervoer worden aangevraagd voor de reis van en naar school.

Reformatorisch onderwijs heeft een eigen landelijk Samenwerkingsverband (Berseba) en hierdoor ook een eigen werkwijze. Voor aanmelding op een Reformatorische school voor speciaal onderwijs zult u uw kind moeten aanmelden bij een Reformatorische school voor speciaal onderwijs. Zij zullen u dan verder helpen met de aanmelding.

Communicatie

De communicatie vanuit de groep vindt voornamelijk plaats via de mobiele telefoon van de groep en per email.

Ouders/verzorgers:

Goede communicatie en het geven van informatie maakt dat ouders zich betrokken voelen bij het leerproces van hun kind.

Enquête

Eenmaal in de twee jaar wordt een ouderenquête uitgevoerd. De resultaten van deze enquête worden aan de ouders bekend gemaakt. De gegevens van de enquête worden gebruikt om het beleid van de school mede vorm te geven.

Themabrief

Ongeveer 1x per maand verschijnt er een themabrief voor ouders. Hiermee brengen wij u op de hoogte van de lopende schoolzaken.

OPP bespreking

Het OPP staat voor Ontwikkelings Perspectief Plan. Dit wordt geschreven door de leerkracht en of de intern begeleider. U wordt uitgenodigd door de leerkracht voor een gesprek om het OPP van uw kind te bespreken.

Kwaliteitszorg in het Speciaal Onderwijs

In het kader van de ontwikkeling van kwaliteitsbeleid volgt de sector SO/VSO van stichting BOOR, en dus ook onze school, het projectplan SOKWAZO. Kwaliteitszorg heeft als doel realisatie van de missie: volwaardig, hoogwaardig, dienstbaar en participatief onderwijs. Hierbij streeft de sector naar goed onderwijs in een professionele cultuur en een lerende organisatie.

Kwaliteitsagenda

De SO/VSO-scholen volgen de kwaliteitsagenda die de cyclische planning van de verschillende tevredenheidpeilingen, kwaliteitsonderzoeken en evaluatiemomenten bevat. Ook in dit schooljaar vinden er activiteiten plaats zoals opgenomen in de kwaliteitsagenda. De interne audits nemen een belangrijke plek in op de kwaliteitsagenda. De scholen verrichten interne audits om de onderwijskwaliteit te waarborgen en verder te ontwikkelen. Een poule van opgeleide auditoren, bestaande uit leerkrachten en intern begeleiders uit de scholen en de stafmedewerker kwaliteit, verrichten in teams de interne audits. Naast dat er eventuele ontwikkelpunten geformuleerd worden naar aanleiding van de interne audits, krijgt ook het waarderend auditen aandacht. Hieruit volgen de 'best practices' welke tijdens de uitwisselingsbijeenkomst worden gepresenteerd aan de directeurs SO/VSO. In opvolging van de audits volgen de re-audits. Tijdens de re-audit gaan een collega-directeur en de voorzitter van het auditteam in gesprek met de schooldirecteur. De re-audit toetst of de PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act) volledig is doorlopen en of er aandacht is besteed aan de eventuele ontwikkelpunten uit het auditrapport.

Op de SO/VSO-scholen worden in een cyclisch proces van twee jaar een zelfevaluatie en medewerkers-tevredenheidsonderzoek onder het management en personeel uitgevoerd en een tevredenheidsonderzoek onder de ouders/verzorgers en leerlingen uitgevoerd. Vorig schooljaar vond het medewerkers-tevredenheidsonderzoek plaats. Vorig jaar gaven ouders, leerlingen en medewerkers aan tevreden te zijn over de school.

In de maanden mei-juli vinden de evaluatiegesprekken met de directie plaats onder de noemer 'kwaliteitsscan'. Tot slot vindt in deze maanden de actualisatie van het Plan van Aanpak van de Risico Inventarisatie en Evaluatie plaats. Hiermee wordt jaarlijks aandacht besteed aan de optimalisatie van de arbeidsomstandigheden binnen de school en de borging van de veiligheid.

Aandachtsgebieden

Naast de kwaliteitsagenda omschrijft SOKWAZO vijf aandachtsgebieden die richting geven aan het beleid en centraal staan bij de activiteiten die de sector SO/VSO van stichting BOOR organiseert. Zo is het auditdoel gekoppeld aan het thema Opbrengstgericht werken en het Ontwikkelingsperspectief. Ook organiseert de sector Masterclasses waarin dit thema centraal staat en waarbij collega's van verschillende scholen elkaar ontmoeten. Ten aanzien van de ontwikkeling van de professionele cultuur vindt onder andere de gesprekkencyclus plaats in 'MijnBardo 2.0', het digitale bekwaamheidsdossier van de medewerkers in de sector. Vanuit verschillende bovenschoolse structuren wordt er kennis en kunde uitgewisseld tussen de scholen. De Kenniskring, bestaande uit intern begeleiders en zorgcoördinatoren is hier een voorbeeld van.

Onderwijsinspectie

Naast bovenstaande wordt de school uiteraard beoordeeld door de Onderwijsinspectie. Alle SO/VSO-scholen hebben het basisarrangement gekregen van de inspectie.

- Kwaliteitsbewaking van de Piloot
- Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken hanteren we een aantal onderzoeksmiddelen, afspraken en procedures:
- hanteren van een leerlingvolgsysteem,
- regelmatige toetsing van ons eigen handelen in structureel overleg,
- functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken,
- klassenbezoeken en collegiale consultatie,
- een goede administratie met betrekking tot leerling-zorg, rapportage en planning,
- oudergesprekken, boven schoolse adviesgroepen en nascholing,
- hanteren van een kwaliteitsinstrument t.b.v. de algehele schoolevaluatie.
- Leerplicht, verzuim, buitengewoon verlof en ziekmelding

Onderwijs is van groot belang voor de toekomst van uw kind. Het is daarom erg belangrijk dat uw kind alle lessen op school volgt.

De Nederlandse overheid heeft in de “Leerplichtwet” vastgelegd dat ieder kind naar school moet. Het is een taak van de ouders om ervoor te zorgen dat hun kind iedere dag naar school gaat. Een leerling mag dus niet zomaar van school wegblijven!

Wanneer extra verlof?

Toch kan het gebeuren dat er omstandigheden zijn die zo zwaar wegen dat u uw kind, buiten de schoolvakanties, een dag van school wilt houden. Voor dit zogenaamde “extra verlof” zijn regels opgesteld. Deze regels gelden alleen als er sprake is van:

De onmogelijkheid in schoolvakanties met vakantie te gaan. U krijgt alleen verlof voor maximaal 10 dagen als uit uw werkgeversverklaring blijkt dat door de specifieke aard van uw beroep het gezin niet tenminste twee weken in een schoolvakantie met vakantie kan.

Bepaalde religieuze feestdagen

Voor Moslims, Hindoestanen en Joden is een aantal feestdagen vastgesteld waarop het betreffende kind van school mag verzuimen. Bij twijfel kunt u de feestdagenkalender van de Gemeente Rotterdam op school raadplegen.

Andere gewichtige omstandigheden

Onder gewichtige omstandigheden worden alleen verstaan: ernstige ziekte, overlijden of begrafenis/crematie (voor bepaalde relaties en tot een maximum), huwelijk van familie (voor bepaalde relaties en tot een maximum), verhuizing en gezinsuitbreiding.

Mocht u over deze regeling nog vragen hebben, dan kunt u altijd terecht bij de afdeling onderwijs van uw gemeente.

Aanvragen

Doe uw aanvraag zo spoedig mogelijk. Gaat het om extra vakantiedagen, dan minstens 8 weken van te voren. De afdelingsleider beslist, binnen de gestelde regels, bij aanvragen tot en met 10 dagen; de leerplichtambtenaar beslist bij verlofaanvragen voor meer dan 10 dagen.

Als u het niet eens bent met de beslissing kunt u in beroep gaan, achtereenvolgens bij de schooldirecteur, de directeur van de dienst Jeugd, Opvoeding en Samenleving (JOS) en tot slot bij de arrondissementsrechtbank.

Tot slot

Voor alle aanvragen moet u gebruik maken van het aanvraagformulier voor verlof buiten de schoolvakanties. Dit formulier ligt op De Vlinder voor u klaar bij de intern begeleider.

Ook voor kinderen van 4 jaar (die nog niet leerplichtig zijn) moet er een verlofaanvraagformulier worden ingevuld!

Wij zijn verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Bij ongeoorloofd verzuim kan een boete worden opgelegd.

Uw kind kan niet naar De Vlinder komen / ziekmelding

Wij maken ons ongerust, wanneer uw kind zonder bericht niet op De Vlinder verschijnt.

Bij ziekte van uw kind bent u verplicht dit 's ochtends tussen 08:00 uur en 08:30 uur telefonisch aan de groep door te geven. Ook doktersbezoek onder schooltijd dient te worden gemeld. Overigens zijn de ouders zelf verantwoordelijk voor het afzeggen en aanmelden van het leerlingenvervoer.

Samen met de ouders werken wij eraan, dat het schoolverzuim tot een minimum wordt beperkt; dit houdt in, dat na bezoek aan de dokter of de tandarts, de leerling zo snel mogelijk op school wordt verwacht.

Vervoer van en naar school

Brengen en halen

Ouders/verzorgers die hun kinderen zelf brengen, dienen ervoor te zorgen dat de kinderen uiterlijk om 8.45 uur aanwezig zijn. De kinderen kunnen vanaf 8.40 uur naar binnen. De groepen eindigen om 14.50 uur.

Voedingsbeleid op de Vlinder

We willen de kinderen een gezonde omgeving bieden. Een gezonde leefstijl helpt kinderen lekker in hun vel te zitten, de weerstand op peil te houden en genoeg energie te hebben voor leren, sport en spel. Wij besteden niet alleen aandacht aan voeding en gezondheid in de lessen, maar ook

in de praktijk. Dat betekent dat wij ernaar streven dat leerlingen op school alleen fruit, groente en brood eten. Snoep en frisdrank zien wij liever niet op De Vlinder. Dit betekent dat de eetmomenten er zo uitzien:

Lunch

Bij de lunch streven wij ernaar dat de kinderen boterhammen meenemen en wat fruit en groente als toetje. De gezondste keuze is een volkoren boterham, besmeerd met halvarine en mager beleg. Als drinken adviseren we water of halfvolle en magere zuivelproducten. Vruchtensap kan ook, maar levert meer calorieën. Meer informatie over een gezond lunchpakket vindt u op de site van het Voedingscentrum: <http://www.voedingscentrum.nl/nl/mijn-kind-en-ik/naar-school/lunchpakket.aspx>.

Traktaties

Wij zetten leerlingen die jarig zijn graag in het zonnetje. Daar past een feestelijk moment bij met een traktatie. Op www.gezondtrakteren.nl staan allerlei voorbeelden van traktaties die niet te groot zijn. Eén (stuks) 'lekkers' is voldoende. De leerlingen eten namelijk één (stuk) 'lekkers' op van de traktatie.

Het overige snoep- chips wordt verzameld en af en toe uitgedeeld aan de groep. De traktatie wordt in geval van snoep en chips dus niet naar huis meegegeven.

Feesten en vieringen.

Op De Vlinder worden diverse feestelijke activiteiten georganiseerd: de verjaardag van een kind, sinterklaas, kerst, paasontbijt, zomerfeest, enz.

Bij het vieren van een feest wordt door ons als uitgangspunt gehanteerd dat het dan ook voor iedere deelnemer een feest moet zijn! Dit betekent dat er voor onze leerlingen doorgaans een aantal aanpassingen gedaan moeten worden.

Vooraf **de maand december** is voor onze kinderen vaak een maand met hindernissen .

Met name kinderen met autisme spectrum stoornissen en ADHD hebben moeite met het verrassingselement in deze “gezellige” tijd.

De komst van Sinterklaas (in de media en de supermarkten soms al vanaf september / oktober aangekondigd) roept bij veel van onze leerlingen spanning op.

Om deze spanning te verminderen handhaven we zolang mogelijk de dagelijkse structuur en starten we pas met het spreken en werken over de goedheiligman ongeveer een week voor het sinterklaasfeest. Vóór die tijd wordt er in de groep niet over Sint gesproken. Vragen worden vanzelfsprekend niet genegeerd, maar er wordt niet uitgebreid op ingegaan.

Om tegemoet te komen aan de behoefte aan voorspelbaarheid wordt veel met de kinderen vooraf besproken en worden verschillende taken vaak samen met de kinderen uitgevoerd, bijvoorbeeld het plaatsen en versieren van een kerstboom, het uitzoeken en kopen van cadeautjes, etc.

Ouders van onze leerlingen worden vooraf ingelicht over onze werkwijze en krijgen tijdig informatie over bijvoorbeeld het moment waarop wij starten met het voorbereiden van het sinterklaasfeest, de datum waarop de schoen gezet mag worden, enz.

Contacten met ouders

Ouders hebben voornamelijk contact met de jeugdzorgwerkers en de leerkracht van de groep via het mobiele nummer van de groep.

Medicijngebruik van uw kind

Ouders dienen de medewerkers van De Piloot toestemming te geven medicatie aan hun kinderen te verstrekken. Dit toestemmingsformulier is een onderdeel van het inschrijfpakket.

Wij vinden het erg belangrijk dat ouders ons op de hoogte brengen van eventueel medicijngebruik van hun kind, zowel op De Vlinder als thuis.

U kunt medicijnen voor gebruik op school óf zelf óf via de taxichauffeur aan de leerkracht/jeugdzorgwerker geven. In het geval dat u 's ochtends de medicatie vergeten bent te geven: graag even naar de groep bellen, zodat wij ervoor kunnen zorgen dat uw kind zijn medicatie alsnog krijgt.

U dient ervoor te zorgen dat er een voldoende voorraad medicijnen op De Vlinder aanwezig is!

Toestemmingsverklaringen

Bij het inschrijfpakket vragen wij uw toestemming voor het meereizen van leerlingen naar activiteiten en het plaatsen van foto's op bijvoorbeeld onze website.

Klachtenregeling en vertrouwelijke kwesties

Net als overal kunnen zich ook op de school zaken voordoen waarover iemand een klacht wil indienen. Een goede afhandeling van klachten is in het belang van de klager, maar ook in het belang van de school. Klachten hebben immers ook een signaalfunctie en kunnen er toe leiden dat de kwaliteit van het onderwijs en de gang van zaken op school verbeteren.

Hieronder staat weergegeven welke mogelijkheden er zijn om klachten in te dienen. Dit varieert van het bespreken van de klacht met degene op wie de klacht betrekking heeft tot het indienen van een formele klacht bij de landelijke klachtencommissie. De precieze regelgeving is opgenomen in de Klachtenregeling Openbaar Onderwijs Rotterdam 2008 die op elke school aanwezig is.

- Een klacht wordt in eerste instantie op het niveau van de school ingediend. Hierbij zijn er, afhankelijk van de situatie, de volgende algemene mogelijkheden:
- Voorleggen aan degene op wie de klacht betrekking heeft;
- Voorleggen aan de schoolleiding;
- Vertrouwelijk bespreken met de interne vertrouwenspersoon voor medewerkers, ook voor advies over de vraag wel of geen klacht in te dienen.

Leidt dit alles niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot ons bestuur, stichting BOOR. Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: Marjel Sterrenberg. Uw klacht kunt u kenbaar maken door een e-mail te sturen aan: klacht@stichtingboor.nl onder vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie, dan kunt u zich wenden tot een van de navolgende externe vertrouwenspersonen van stichting BOOR.

Contactgegevens van de externe vertrouwenspersonen:

Mevrouw Seema Ouweneel
E-mail: seenema@xs4all.nl
Tel: 06- 461 361 50

Mevrouw Jakkie Ames
E-mail: jakkie_ames@hotmail.com
Tel: 06- 135 706 25

De heer Arnoud Kok
E-mail: arnoud@purpl3.nl
Tel: 06- 143 990 25



Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kan men terecht bij het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs. Telefoonnummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt te allen tijde een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daarvoor de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs:

Gebouw Woudstede
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht
Tel: 030 - 2809590
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Voor nadere informatie over de klachtenregeling kunt u terecht bij de schooldirectie; de klachtenregeling ligt daar voor iedereen ter inzage.

Eerste contactpersoon bij vertrouwelijke kwesties

Binnen de schoolorganisatie hebben wij 2 opgeleide contactpersonen om in te zetten bij vertrouwelijke kwesties binnen de schoolorganisatie. Medewerkers kunnen bij een van de contactpersonen terecht wanneer ze te maken krijgen met gedrag of omstandigheden die als ongewenst ervaren worden. Het kan hierbij gaan om agressie, ongewenste intimidatie, pesten, discriminatie of andere gebeurtenissen waarbij je je als medewerker onveilig of niet prettig voelt.

De contactpersoon gaat altijd vertrouwelijk om met de informatie en onderneemt geen actie zonder toestemming van de medewerker. De contactpersoon verwijst zo nodig door naar de externe vertrouwenspersoon van BOOR.

Zie voor verdere informatie de klachtenregeling van BOOR:

http://www.boorbestuur.nl/cp/uploads/downloads/BOOR_Klachtenregeling_1372776724.pdf

Rijksinspectie

De scholen van het Speciaal Onderwijs in de regio Rotterdam vallen onder:

Rijksinspectiekantoor
Postbus 2730
3500 GS Utrecht

Voor vragen over onderwijs kunt u de Inspectie van het Onderwijs benaderen via:

Inspectie van het Onderwijs
St. Jacobsstraat 200
3511 BT Utrecht
Tel: 088 - 669 60 60
E-mail: info@owinsp.nl



Landelijk Meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u contact opnemen met het

Landelijk Meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Tel: 0900 -111 3 111 (lokaal tarief)

Voor nadere informatie over de klachtenregeling kunt u terecht bij de schooldirectie; de klachtenregeling ligt daar voor iedereen ter inzage.

Privacy en leerlinggegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij verwerken als school persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind in te schrijven als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden of bij inschrijving van uw kind op een andere school. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en Gemeente (leerplichtambtenaar). Wij verwerken gegevens van uw kind voor het nakomen van onze *wettelijke verplichtingen*. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om foto's en video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

In onze privacy verklaring, te vinden op www.boorbestuur.nl onder kopje beleid, leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

Rijksinspectie

De scholen van het speciaal onderwijs in de regio Rotterdam vallen onder het Rijksinspectiekantoor Zoetermeer

Postbus 501

2700 AM Zoetermeer.

U kunt de inspectie van het onderwijs benaderen via info@owinsp.nl.

Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis).

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs: Tel: 0900 -1113111 (lokaal tarief)



Landelijke Klachtencommissie

Het Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam (BOOR) is voor alle scholen aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs.

Het adres is:

Postbus 185

3440 AD Woerden tel. 0348 – 405245

Algemene directie en administratie	tel : 010-4205314 E-mail: info@depiloot.nl tel : 010-4205314
Aanmelden leerlingen en voorlichting	E-mail: bureauinstroom@depiloot.nl
Website	www.depiloot.nl
Locatie SO De Piloot internaliserende afdeling, Directie en Administratie	Bezoekadres: Nieuwe Ommoordseweg 30 3068 BT Rotterdam tel : 010-4205314 Postadres: Postbus 81135 3009 GC Rotterdam
Locatie SO De Piloot externaliserende afdeling, Herstart en observatiegroepen	Bezoekadres: Boterdorpseweg 21 2662 SB Bergschenhoek tel : 010-2004824 Postadres: Postbus 81135 3009 GC Rotterdam
Locatie "De kleine Plantage" Dagbehandeling voor jonge kinderen	Kralingseweg 463 3065 RG Rotterdam tel : 010-2023044
Locatie "De Vlinder" Dagbehandeling voor jonge kinderen En de Trainingsklas in samenwerking met Curium en Enver	Van Heuven Goedhartsingel 10 2806 ZL Gouda tel : 0182-682350

Locatie VSO het Passer College	Postadres: Postbus 8760 3009 AT Rotterdam Afdeling voor havo, vwo De Waghemakerestraat 11 3067 HT Rotterdam tel : 010-2094100 (optie 1) Afdeling voor pro en bb/kb Hoornweg 45 3042 BC Rotterdam tel : 010-2094100 (optie 2) Afdeling voor mbo tl Hillevliet 126A 3074 KD Rotterdam tel: 010- 2094100 (optie 3) Afdeling voor BITS Klein Coolstraat 37 3033 XR Rotterdam tel: 010- 2094100 (optie 4)
--	---

Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam

Bovenschools directeur SO/VSO-sector mevr. O. Kammeron.

Postbus 23058, 3001 KB Rotterdam

telefoon 010 – 2540800

website www.stichtingboor.nl

Inspectie van het Onderwijs

e-mail info@owinsp.nl

website www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: **088 - 669 60 60**

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

0900 – 111 3 111 (lokaal tarief)

Algemene vragen over onderwijswet- en regelgeving en onderwijsvragen:

Digitale en telefonische informatie over onderwijs in al zijn aspecten:

www.oudersonderwijs.nl of tel: **088 – 60 50 101**

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Wet verplichte Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is leidend. Dit houdt in dat alle professionals in het onderwijs, (geestelijke) gezondheidszorg, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, waaronder welzijn en maatschappelijke opvang, jeugdzorg en justitie verplicht zijn om te werken met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling geeft een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. De school is verplicht volgens deze code te handelen. Het stappenplan biedt ondersteuning aan professionals door duidelijk te maken wat er van hen wordt verwacht. Dat is niet alleen belangrijk voor de professional zelf, maar draagt ook bij aan effectieve hulp aan slachtoffer en pleger.

De Meldcode op school beschrijft in 5 stappen wat bijvoorbeeld een leerkracht, intern begeleider of schoolmaatschappelijk werker moet doen bij vermoedens van kindermishandeling. Een aandachtfunctionaris ondersteunt de professional bij de te ondernemen stappen. De Piloot heeft een eigen Meldcode met daarin de volgende 5 stappen:

Stap 1: In kaart brengen van signalen;

Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis of het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG);

Stap 3: Gesprek met ouders;

Stap 4: Wegen van het huiselijk geweld of kindermishandeling en bij twijfel altijd het [SHG of AMK](#) raadplegen;

Stap 5: Beslissen: hulp organiseren of melden.

Wilt u hier meer over weten dan kunt u kijken op www.huiselijkgeweld.rotterdam.nl en/of vraag naar de aandachtfunctionaris van de afdeling waar uw zoon of dochter onderwijs volgt.

Aandachtfunctionaris

Op school hebben wij in het kader van de wet Meldcode een aandachtfunctionaris aangesteld.

Een aandachtfunctionaris is een medewerker met specifieke verantwoordelijkheden en taken, rondom het thema huiselijk geweld, kindermishandeling en ketensamenwerking, met als doel de meldcode huiselijk geweld en de verwijzindex SISA binnen de school te borgen.

De belangrijkste taak is draagvlak creëren voor beide thema's onder alle medewerkers zodat er op tijd gesignaleerd en gehandeld wordt. De aandachtfunctionaris zorgt ervoor, ondersteund/gemandateerd door directie, dat handelingsprotocollen en scholingsplannen niet in een la verdwijnen, maar in de dagelijkse praktijk worden gebruikt. Daarnaast onderhoudt de aandachtfunctionaris contact met ketenpartners.

SISA: Signaleren en Samenwerken

Soms ondervinden leerlingen problemen bij het opgroeien. Op onze school is, naast de intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker beschikbaar om leerlingen en hun ouders/verzorgers te ondersteunen. Soms zijn de problemen dusdanig dat hulp van buiten de school nodig is. Om te voorkomen dat verschillende instanties langs elkaar heen werken rond dezelfde leerling werken wij met SISA.

SISA is de afkorting voor: Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak (maar ook voor Signaleren en SAMenwerken). SISA is een computersysteem met als doel ervoor te zorgen dat instanties die betrokken zijn bij een kind eerder met elkaar gaan samenwerken. Zij kunnen sneller contact met elkaar opnemen en zo samen met ouders/verzorgers en eventueel het kind bespreken wie welke begeleiding biedt en hoe die begeleiding op elkaar afgestemd kan worden.

Wat betekent SISA voor ouder(s)/verzorger(s)?

Voor ouder(s)/verzorger(s) verandert er helemaal niets. Ze blijven gewoon contact houden met de instanties waar ze bekend zijn. Wel vinden wij als school het belangrijk om met deze instanties samen te werken. Samen met de ouder(s)/verzorger(s), leerling en de andere betrokken instanties willen wij komen tot een zo goed mogelijke begeleiding. SISA helpt u, ons en de andere instanties om de betrokkenheid rondom een leerling inzichtelijk te maken en snel met elkaar in contact te kunnen komen. Belangrijk om te weten is dat in SISA alleen komt te staan dat de leerling onderwijs bij onze school volgt. Er staat geen inhoudelijke informatie over de leerling of zijn ouders/verzorgers in. SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de Wet bescherming persoonsgegevens. Meer informatie over SISA is te vinden op: www.sisa.rotterdam.nl. Hier is tevens een voorlichtingsfilmpje voor ouder(s)/verzorger(s) te vinden.

Schooltijden, vakantierooster, vrije dagen in 2023 - 2024

Schooltijden:

De lessen op De Vlinder starten om 08.45 en eindigen om 14.50 uur.

Ouders die hun kinderen zelf brengen, dienen ervoor te zorgen dat de kinderen uiterlijk om 08.45 uur aanwezig zijn. De kinderen kunnen vanaf 08.40 uur naar binnen.

Bij de kinderen willen we de zelfstandigheid bevorderen. Wanneer u bij de deur afscheid neemt, kan uw kind hierna zelfstandig het lokaal binnen gaan, de jas ophangen, de tas uitpakken, etc.

Om de rust in de gang zoveel mogelijk te handhaven, wordt u verzocht om bij het ophalen buiten te wachten. Na schooltijd wordt er door veel kinderen gebruik gemaakt van taxivervoer. Het komt voor dat u een andere afspraak heeft, waardoor uw kind door een oma/ opa, oom of tante opgehaald dient te worden. Graag zouden wij bijzonderheden omtrent het naar huis gaan van te voren telefonisch of schriftelijk van u vernemen, zodat wij er zeker van zijn dat uw kind met de juiste persoon mee gaat. Wanneer bij ons niets bekend is, zal de leerling gewoon met de taxi meegaan. Natuurlijk kan het voorkomen dat u 's middags erachter komt dat er veranderingen moeten plaats vinden. U kunt dat doorgeven aan de groep.

Vakantierooster, vrije dagen in 2023 - 2024 Onderwijs

Voor de onderstaande data geldt het volgende:

De dagbehandeling is open. U hoeft geen verlof aanvraag in te dienen voor deze dagen. Als u uw kind thuis wilt houden mag dat, mits u dit doorgeeft aan de groep.

Reguliere vakanties;

herfstvakantie;	16 oktober t/m 20 oktober
kerstvakantie;	25 december t/m 5 januari
Voorjaarsvakantie;	19 februari - 23 februari
Goede vrijdag;	29 maart
1ste Paasdag;	1 april
meivakantie;	29 april t/m 10 mei
2de Pinksterdag;	20 mei
juniweek;	11 t/m 14 juni

Studiedagen (geen onderwijs in de groep, wel behandeling)

24 november

28 maart

13 mei

Donderdag 26 oktober 2023 en dinsdag 2 april 2024 is De Vlinder gesloten i.v.m. een Enverdag!