

Jaarverslag Commissie Toelatingsverklaringen / Extra Ondersteuning

Januari 2016 – december 2016



Februari 2017

Inhoudsopgave:

Voorwoord	blz. 3
Visie, zoals verwoord in het ondersteuningsplan	blz. 4
Aanvraag extra ondersteuning	blz. 4
Toelaatbaarheidsverklaringen SBO en SO	blz. 5
Bevoegdheid en beoordelingskader	blz. 6
Besluit commissie	blz. 6
Bezwaar	blz. 7
Samenstelling commissie	blz. 7
Benoeming en ontslag commissie	blz. 7
Taakomschrijving van de commissie TLV/EO	blz. 7
Kengetallen	blz. 9
Aanvragen TLV	blz. 9
Aanvragen Extra Ondersteuning tot augustus 2016	blz. 13
Voornaamste constatering en slotopmerkingen	blz. 14
Bijlage 1: Kijkwijzer	blz. 16

Voorwoord

Hierbij bied ik als voorzitter van de Commissie Toelatingsverklaring / Extra Ondersteuning u het jaarverslag 2016 aan van de Stichting Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden Holland. Op 26 juni 2013 hebben 21 besturen uit het primair onderwijs in de regio PO2814 de Stichting samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden Holland (PO 2814) opgericht conform artikel 18a lid 2 van de Wet op het primair onderwijs. Deze schoolbesturen hebben onderling afspraken gemaakt over de wijze waarop voor alle leerlingen passend onderwijs wordt gerealiseerd. De besturen realiseren een ononderbroken ontwikkelingsproces voor alle leerlingen door het creëren van een samenhangend en dekkend aanbod van basis- en extra ondersteuning in de regio van de gemeenten Bergambacht, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Nederlek, Ouderkerk, Schoonhoven, Vlist, Waddinxveen, (een deel van) Zuidplas en (een deel van) Alphen aan den Rijn (kern Boskoop). In het samenwerkingsverband Midden-Holland (PO2814) worden de krachten van drie WSNS samenwerkingsverbanden met een aantal SO-partners van cluster 3 en 4 gebundeld. Daarmee bestaat het samenwerkingsverband uit ongeveer 90 basisscholen aangevuld met speciale onderwijsvoorzieningen van zeven SO besturen. Het samenwerkingsverband is aldus verantwoordelijk voor ongeveer 18.500 leerlingen.

Het samenwerkingsverband heeft op grond van artikel 18a lid 6 onder b en c van de Wet op het primair onderwijs (Wpo) tot taak het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen binnen de kaders van de Wpo, alsmede het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband of tot het speciaal onderwijs clusters 3 en 4.

Het samenwerkingsverband PO Midden-Holland oefent deze taak uit door de oprichting en instandhouding van een Commissie Toelaatbaarheidsverklaring en extra ondersteuning (TLV/EO). De commissie TLV/EO is met haar werkzaamheden begonnen in juni 2014. De wet op Passend Onderwijs is van kracht sinds 1 augustus 2014. Dit jaarverslag gaat over het jaar 2016.

De directeur/bestuurder heeft de leden van de commissie benoemd, waarvan de voorzitter in functie. Het aantal leden van de commissie TLV/EO bestaat uit 3 personen: een voorzitter en twee leden. Tevens is een secretaris aangesteld. Zij heeft geen stemrecht.

Het jaarverslag wordt gepubliceerd op de website van het samenwerkingsverband.

De commissie TLV/EO stelt jaarlijks in februari / maart een verslag van haar werkzaamheden op over het afgelopen kalenderjaar. Het jaarverslag wordt eerst besproken met de (interim) directeur/bestuurder. Het jaarverslag wordt daarna ter kennis gebracht aan de schoolbesturen en de scholen van het samenwerkingsverband.

In dit jaarverslag wil de commissie TLV/EO in ieder geval aangeven;

- de procedures en werkwijzen die zij heeft gehanteerd bij haar adviezen én
- de wijze waarop de commissie TLV/EO haar werkzaamheden heeft uitgevoerd (o.a. het aantal vergaderingen, activiteiten, contacten met directeur/bestuurder en anderen)
- het aantal dossiers dat is besproken (kengetallen)

De commissie handelt autonoom binnen de gemeenschappelijk geformuleerde kaders van het samenwerkingsverband.

Mede namens de leden van de commissie TLV/EO,
Jan de Niet (voorzitter)

Visie, zoals verwoord in het ondersteuningsplan

Elk kind dient het onderwijs en de ondersteuning te krijgen die het nodig heeft om zich optimaal en ononderbroken te kunnen ontwikkelen. Dit wordt in de eerste plaats geleverd door vakbekwame leerkrachten, die zichzelf voortdurend blijven ontwikkelen. Passende ondersteuning bieden kan een leerkracht echter niet alleen. Daarvoor is verbinding nodig met een samenwerkend team, met specialisten binnen het samenwerkingsverband en met ouders en jeugdzorg. Samen staan we sterk. In contact met elkaar zijn we transparant en duidelijk en durven we ons kwetsbaar op te stellen. We hebben het lef om kindgericht en daadkrachtig te arrangeren.

Een sterke basis, ondersteuning waar nodig, arrangementen waar het moet!

Het samenwerkingsverband Midden-Holland hanteert drie hoofdarrangementen voor extra ondersteuning waarvoor ontwikkelingsperspectieven worden geschreven, te weten:

- extra ondersteuning op de basisschool;
- toelating tot het SBO;
- toelating tot het SO.

Aanvraag extra ondersteuning

Ook voor de extra ondersteuning vraagt de wet een besluit van het samenwerkingsverband. Bij extra ondersteuning wordt een beroep gedaan op collectieve middelen van het samenwerkingsverband.

De Commissie TLV/extra ondersteuning van het samenwerkingsverband heeft tot augustus 2016 aan de hand van het Beoordelingskader aanvraag TLV/extra ondersteuning beoordeeld, of de aanvraag extra ondersteuning kan worden toegekend. Vanaf augustus 2016 heeft het samenwerkingsverband de middelen voor extra ondersteuning gemandateerd aan de aangesloten besturen bij het samenwerkingsverband. Elk bestuur heeft zelf een eigen regeling voor het toekennen van middelen voor extra ondersteuning vastgesteld. Deze worden in dit jaarverslag 2016 niet besproken.

Voor de aanvraag extra ondersteuning tot augustus 2016 gold de volgende procedure:

1. Het ondersteuningsteam van de school beoordeelt of een aanvraag om middelen voor extra ondersteuning aan de orde is en stelt hiertoe een aanvraag op, voorzien van een OPP (wettelijk verplicht).
2. De school dient de voorgenomen aanvraag met OPP in bij haar schoolbestuur. Het schoolbestuur meldt het samenwerkingsverband dat een voorgenomen aanvraag is ontvangen. Het staat het schoolbestuur vrij de voorgenomen aanvraag te toetsen aan de eigen kwaliteitsnormen en (financiële) beleidskaders alvorens een aanvraag in te dienen bij het samenwerkingsverband.
3. Het is in beginsel het schoolbestuur dat de aanvraag indient bij de Commissie TLV/extra ondersteuning. Het bestuur kan zijn school/scholen mandateren de aanvraag in te dienen (ook dan moet de school de voorgenomen aanvraag aan het schoolbestuur melden en geeft het schoolbestuur dit aan het samenwerkingsverband door). De Commissie TLV/EO beoordeelt de aanvraag. Dit gebeurt achteraf: het schoolbestuur ontvangt direct na indiening van de aanvraag de middelen vanuit het samenwerkingsverband.

De middelen komen dus via declaratie direct beschikbaar. In het geval dat de aanvraag niet voldoet aan het Beoordelingskader aanvraag TLV/extra ondersteuning, is het schoolbestuur direct verantwoordelijk voor de kosten voortvloeiend uit de afwijzing en gehouden tot terugbetaling aan het samenwerkingsverband.

De toegekende en afgewezen aanvragen zijn gevolgd via een excel bestand van het samenwerkingsverband.

Toelaatbaarheidsverklaringen SBO en SO

Voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte die niet kan worden opgelost binnen de basisondersteuning of met extra ondersteuning, kan verwijzing naar het speciaal (basis-)onderwijs noodzakelijk zijn. Voor toelating tot het speciaal (basis-)onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) vereist. Deze verklaring moet worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband en wordt afgegeven door de commissie TLV/EO

Eén van de wettelijke verantwoordelijkheden van het samenwerkingsverband is het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO en SO, op basis van een wettelijk verplicht deskundigenadvies. Bij AMvB is geregeld dat dit deskundigenadvies wordt uitgebracht door ten minste twee deskundigen, waaronder in ieder geval een orthopedagoog of psycholoog.

In de toelaatbaarheidsverklaring staat in ieder geval:

1. De termijn van de toelaatbaarheidsverklaring.
2. Indien er een termijn met einddatum is, wordt de herindicatie gedaan in de ondersteuningseenheid waar de postcode van het woonadres van de leerling in valt.
3. De ondersteuningsbehoefte.
4. Het type TLV-arrangement:
 - SBO
 - SO, te verdelen in 3 categorieën namelijk:
 - SO categorie I: cluster 4, ZMLK, LZ (laag)
 - SO categorie II: LG (midden)
 - SO categorie III: MG (hoog)

Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvraag TLV

De schoolbesturen organiseren zelf het wettelijk verplichte deskundigenadvies. Zij bekostigen dit uit de middelen voor de basisondersteuning. Indien het deskundigenadvies plaatsing in het speciaal (basis-)onderwijs noodzakelijk acht kan een aanvraag voor een TLV bij het samenwerkingsverband worden ingediend.

Het bestuur kan zijn school/scholen mandateren de aanvraag bij het samenwerkingsverband in te dienen. In dat geval meldt de school het voornemen een aanvraag in te dienen eerst aan haar schoolbestuur, dat na ontvangst de voorgenomen aanvraag direct meldt aan het samenwerkingsverband.

De school dient de aanvraag daadwerkelijk in na verkregen goedkeuring van het schoolbestuur. Het samenwerkingsverband beoordeelt, via de Commissie TLV/EO de gevraagde toelaatbaarheid tot het SBO of SO. De Commissie doet dat op basis van het Beoordelingskader aanvraag TLV/extra ondersteuning. Dit Beoordelingskader is met ingang van augustus 2016 (begin van het schooljaar) veranderd. Van een procedurele check beoordeelt de commissie TLV vanaf augustus de dossiers ook op inhoud (zie beoordelingskader op de web site van het samenwerkingsverband). De toekenningen worden geregistreerd en gevolgd via een monitor.

Bevoegdheid en beoordelingskader Commissie

De Commissie is bevoegd ten aanzien van de volgende aanvragen:

- a. De aanvraag **toelaatbaarheidsverklaring SBO**, afkomstig van het bevoegd gezag van de school voor basisonderwijs of een speciale school voor basisonderwijs gelegen binnen het samenwerkingsverband, waar de leerling is aangemeld of ingeschreven.
- b. De aanvraag **toelaatbaarheidsverklaring SO, cluster 3 of 4**, afkomstig van het bevoegd gezag van de school voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs cluster 3 of 4, gelegen binnen het samenwerkingsverband, waar de leerling staat ingeschreven;
- c. **Tot 1 augustus 2016**: De aanvraag **extra ondersteuning**, afkomstig van het bevoegd gezag van de school voor basisonderwijs, gelegen binnen het samenwerkingsverband, waar de leerling is aangemeld of staat ingeschreven.

Besluit Commissie

1. Ingeval van een aanvraag toelaatbaarheidsverklaring omvat het besluit van de commissie:
 - a. een besluit over de toelaatbaarheid tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband en/of tot het speciaal onderwijs clusters 3 en 4;
 - b. een besluit over de duur van de toelaatbaarheid;
 - c. in het geval het een besluit over toelaatbaarheid tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband en/of tot het speciaal onderwijs clusters 3 en 4 betreft: de categorie waarop de toelaatbaarheid betrekking heeft, onderverdeeld in:
 - SO categorie I: cluster 4, ZMLK, LZ
 - SO categorie II: LG
 - SO categorie III: EMB
2. Ingeval van een aanvraag extra ondersteuning omvat het besluit van de commissie:
 - a. een besluit tot toekenning of afwijzing;
 - b. bij een positief besluit, bedoeld onder a:
 - de inhoud van de extra ondersteuning;
 - de duur van de extra ondersteuning;
 - de toegekende vergoeding voor de extra ondersteuning.

Bezwaar inzake toelaatbaarheid tot het speciaal (basis)onderwijs

1. Tegen een besluit van het samenwerkingsverband inzake toelaatbaarheid tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband en/of tot het speciaal onderwijs clusters 3 en 4 staat bezwaar open voor de ouders, verzorgers of voogden van de leerling en voor het bevoegd gezag van de school waar de leerling is ingeschreven of aangemeld voor wie een besluit over toelaatbaarheid is aangevraagd.
2. Een bezwaar dient te worden ingediend binnen zes weken nadat de Commissie het besluit bekend gemaakt heeft.

Samenstelling commissie

1. De commissie bestaat uit drie leden, waaronder een orthopedagoog of psycholoog.
2. De leden van de commissie hebben noch direct, noch indirect enige binding met de bevoegde gezagsorganen en scholen van het samenwerkingsverband.

Benoeming commissie

De directeur-bestuurder benoemt en ontslaat de leden van de commissie.

Sinds het schooljaar 2014-2015 bestaat de commissie TLV/EO uit de volgende personen:

Bianca Andeweg (lid)

Eugene Diederiks (lid)

Jan de Niet (voorzitter)

De administratieve ondersteuning werd verzorgd door het secretariaat.

e-mail: secretariaat@swv-po-mh.nl

Werkwijze van de commissie TLV/EO

De commissie betreft in haar oordeel over de ingediende aanvraag in ieder geval:

- het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband
- het groeidocument met ontwikkelingsperspectief (OPP)

Taakomschrijving commissie TLV/EO

Voorzitter:

- Aansturen van de vergaderingen van de commissie TLV/EO (technisch gespreksleider)
- Zorg dragen voor een goed verloop van de activiteiten van de commissie TLV/EO
- Overleg met directeur/bestuurder
- Aanspreekpunt voor de coördinatoren van de besturen als het gaat om aanvragen TLV of EO
- Vertegenwoordigen van de commissie TLV/EO naar eigen en andere organisaties/ instellingen
- Vertegenwoordigen van de commissie TLV/EO bij eventuele oudergesprekken
- Beoordelen van dossiers

- Ondertekenen toelaatbaarheidsverklaringen tot S(B)O
- Ondertekenen van aanvragen EO (tot 1 augustus 2016)
- Opstellen van de agenda in overleg met het secretariaat
- Opstellen van het jaarverslag
- Bereidheid om bij geschillen constructief overleg te voeren met betrokken partijen
- Stroomlijnen van processen binnen het SWV

Leden:

- Beoordelen van dossiers
- Bereidheid om bij geschillen constructief overleg te voeren met betrokken partijen
- Stroomlijnen van processen binnen het SWV
- Bijdrage leveren aan jaarverslag

Secretariaat:

- Verzorgen van correspondentie in overleg met de voorzitter
- Maken van het verslag van de vergaderingen
- Opstellen en verspreiden van de agenda en stukken (in overleg met de voorzitter)
- Bijhouden van cumulatieve lijst voor TLV/EO aanvragen
- Uitwerken van het jaarverslag op voorstel van voorzitter
- Uitvoeren van diverse secretariaatswerkzaamheden vanuit de commissie TLV/EO
- Controleren en digitaal registreren van de binnenkomende dossiers
- Contactadres voor de commissie TLV/EO
- Opstellen van brieven/correspondentie in overleg met de voorzitter
- Opstellen van de agenda voor de vergadering in overleg met de voorzitter
- Aanleveren gegevens voor het jaarverslag
- Ontvangen/ beoordelen/ verspreiden van binnengekomen post
- Beheren van dossiers richting ouders en scholen/ instellingen

Kengetallen

Aanvragen voor een toelatingsverklaring:

Voor de kengetallen is gebruik gemaakt van de database van het samenwerkingsverband.

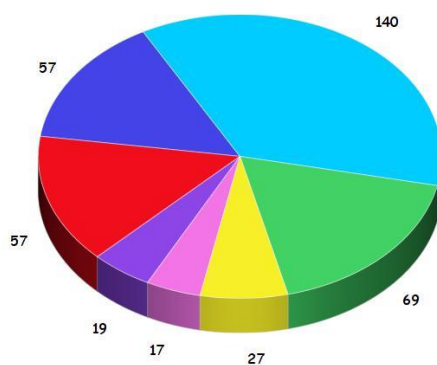
De commissie TLV is in 2016 zeven keer bijeengewees en heeft in totaal 386 aanvragen voor een TLV besproken. Opvallend is dat in 2016 veel aanvragen voor herindicaties zijn behandeld. Wettelijk gezien moesten deze aanvragen ook voor 1 augustus 2016 zijn ingediend en besproken. Ook zijn er al een aantal vervolgaanvragen ingediend. Dit gaat om leerlingen waarvan de TLV afliep en opnieuw beoordeeld moesten worden of zij nog in aanmerking kwamen voor een TLV. Er zijn 12 aanvragen teruggetrokken. Regelmatig kwam het voor dat nadere info gevraagd is, maar over het algemeen kan gezegd worden dat de dossiers in orde waren. Eén dossier is niet ontvankelijk verklaard, omdat de aanvraag voor deze TLV bij een ander samenwerkingsverband thuis hoorde.

Net als in voorgaande jaren zijn de meeste aanvragen besproken in de maanden juni en juli. Zie onderstaand schema.

Datum	Aantal dossiers TLV	SBO	SO	Herindicaties /vervolgaanvragen	Ingetrokken
Februari 2016	57	16	7	28 SO	6
April 2016	57	14	15	23 SO en 2 SBO	3
Juni 2016	140	33	26	47 SO en 34 SBO	
Juli 2016	69	39	7	2 SO en 19 SBO	2
September 2016	27	13	12	2 SO	
November 2016	17	8	9		
December 2016	19	10	8		1
Totaal	386	133	84	102 SO en 55 SBO	12

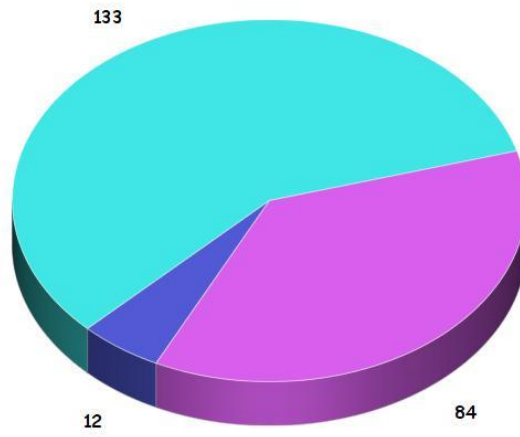
Aantal TLV aanvragen per maand in 2016

■ Februari ■ April ■ Juni ■ Juli ■ September ■ November ■ December



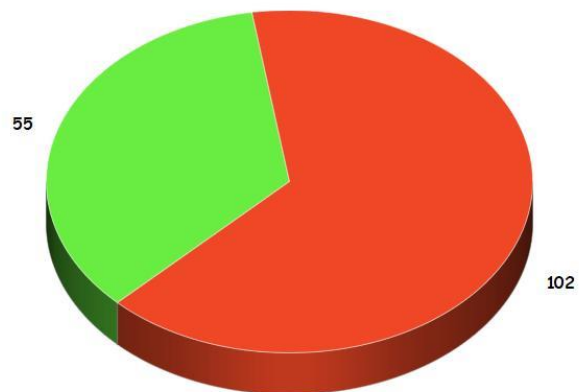
Aantal TLV aanvragen SBO en SO in 2016

■ SBO ■ SO ■ Ingetrokken



Herindicaties en vervolgaanvragen SBO en SO in 2016

■ SBO ■ SO

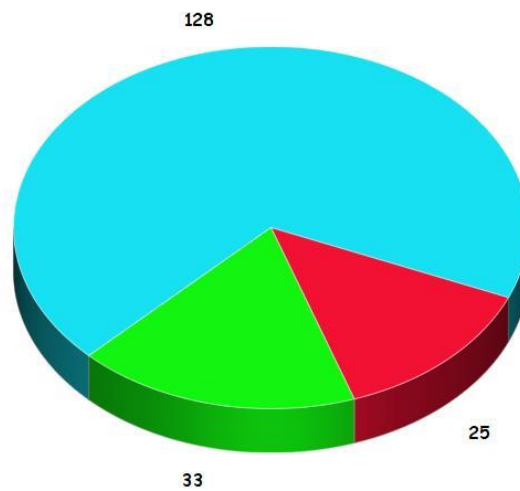


Aantal aanvragen TLV SO onderverdeeld naar categorie:

SO categorie I: cluster 4, ZMLK, LZ	128
SO categorie II: LG	25
SO categorie III: EMB	33
Totaal aantal aanvragen inclusief herindicaties/vervolgaanvragen	186

Aantal TLV aanvragen SO per categorie in 2016

■ Categorie I (laag) ■ Categorie II (midden) ■ Categorie III (hoog)



Aantal TLV aanvragen per bestuur :

Blick op Onderwijs	1
CNS	1
De Groeiling	72 (incl. herindicaties)
DHS (Strandwacht)	1
De Vier Windstreken	61 (incl. herindicaties)
De Wilgen	1
Horizon	34
Auris	1
Prisma	3
Leo Kannergroep	9
Responz (Maurice Maeterlinckschool)	2
Mytyl Ariane de Ranitz	2
Mytyl De Thermiek	2
ENBS (Buitenschool)	1
Onderwijs Primair	16
PCPO	7
PPO Leiden (PI school)	1
Recon Rotterdam	1
VKO Rotterdam	1
Scholengroep Holland	4
Scope	10
Sopora	2
SPCO LEV	6
St Boor	55
St Islamitische scholen	4
St Bao de Ridderslag	1
St Klasse	73 (incl. herindicaties)
St Reformatorische school	1
Utrechtse Buitenschool	1
Vereniging Jenaplanschool Gouda	2
Vereniging GPO-WN	1
VPCO Boskoop Waddinxveen	1
Yulius de Wilgen	6
SO Fier Utrecht	1
Totaal	386

Aanvragen voor extra ondersteuning tot augustus 2016

Er zijn tot augustus **123 aanvragen** voor extra ondersteuning gedaan.

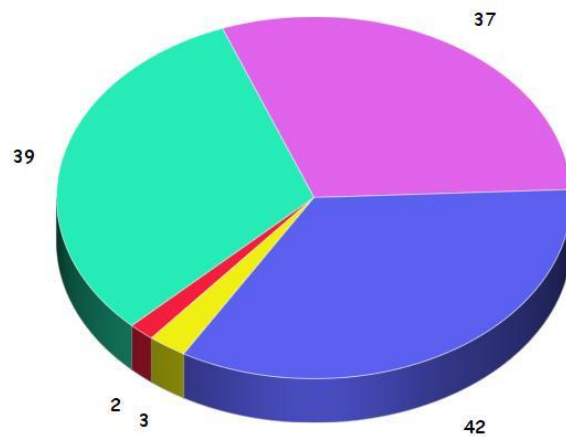
Vanaf het schooljaar 2016-2017 beslissen de afzonderlijke besturen over de toekenning van extra ondersteuning van de bij dat bestuur behorende scholen.

Het aantal aanvragen op de bijeenkomsten tot augustus was:

Februari 2016	39 aanvragen
April 2016	37 aanvragen
Juni 2016	42 aanvragen
Juli 2016	3 aanvragen
Ingetrokken	2 aanvragen
Totaal:	123 aanvragen

Aantal EO aanvragen per maand in 2016

■ Februari ■ April ■ Juni ■ Juli ■ Ingetrokken



De aanvragen kwamen van de volgende besturen

GPO-WN	2	€ 9.600,-
Schoolver. Neutr. Bijz. Ond.	3	€ 9.000,-
SPCO Groene Hart	3	€ 4.101,-
SPCO LEV	10	€ 24.987,-
De Ridderstag	3	€ 13.200,-
De Groeiling	19	€ 43.760,-
St Islamitische scholen	2	€ 2.100,-
Onderwijs Primair	14	€ 38.947,-
Openbaar regio Alphen	9	€ 18.528,-
De Vier Windstreken	17	€ 66.723,-
Scholengroep Holland	17	€ 29.483,-
St. Klasse	17	€ 58.700,-
PCPO Krimpenerwaard	7	€ 16.847
Totaal:	123	€ 335.976,-

Voornaamste constatering en slotopmerkingen

- De aanvragen voor extra ondersteuning lieten duidelijk verschillen zien in de kwaliteit van de aanvragen, de aangevraagde middelen én de wijze waarop dit in de school wordt ingezet. Overleg met de coördinatoren hierover (voorjaar 2016) heeft hierin veel opheldering gegeven.
- Ten aanzien van de dossiers voor extra ondersteuning is er meerdere keren om extra informatie en/of opheldering gevraagd. Wel zagen we een duidelijke groei in de kwaliteit van de aanvragen ten opzichte van het jaar ervoor.
- De TLV aanvragen zijn over het algemeen van een goede kwaliteit, slechts in een enkel geval dient er extra informatie opgevraagd te worden.
- De wijziging van een procedurele check naar een inhoudelijke check door de commissie TLV/EO zorgt ervoor dat er een extra kwaliteitscontrole is.
- De huidige kaders voor het toekennen van een TLV SO voor EMB leerlingen laat nog ruimte over voor onduidelijkheid. Hier dienen afspraken over gemaakt te worden met de betreffende besturen.
- Onderwijs Transparant zal voor de scholen, het secretariaat en de commissie waarschijnlijk een duidelijke verlichting gaan opleveren. Nu levert het inloggen in One Drive nog wel eens problemen op en is privacy gevoelig.
- De commissie TLV komt sinds dit schooljaar vaker bijeen waardoor dossiers sneller worden behandeld en de TLV aanvraag eerder kan worden toegekend en/of afgewezen. Hierdoor is er eerder duidelijkheid voor de scholen en de ouders hoe te handelen.

Slotopmerkingen

In het kalenderjaar 2016 dat de commissie TLV/EO bijeen is geweest kan opgemerkt worden dat de samenwerking met de voormalige directeur/bestuurder en de coördinatoren van de besturen goed was. Ook met de interim directie is de verhouding sinds augustus 2016 goed.

Bij aanmeldingen waar aanvullende informatie nodig was kon in de meeste gevallen snel gehandeld worden. Coördinatoren en scholen wisten de commissie TLV/EO steeds beter te vinden. Dank van de commissie TLV/EO hiervoor.

Over negen dossiers herindicatie die een aanvraag TLV van een categorie 1 naar een categorie 3 hadden aangevraagd is met de betreffende besturen overleg geweest dat in 2017 voortgezet wordt.

Een digitaal programma om ook de aanmeldingen voor aanvraag TLV te registreren kan in de toekomst goede mogelijkheden bieden om nog efficiënter te werken. Er zijn contacten met Onderwijs Transparant hierover.

De bijeenkomsten van de commissie TLV/EO verlopen in een goede sfeer waar hard en serieus gewerkt wordt en waar het belang van het kind voorop blijft staan.

Wij verwachten dat in het jaar 2017 de samenwerking tussen alle betrokkenen bij het samenwerkingsverband en de commissie even goed zal blijven als in het afgelopen jaar en dat er in Gouda en omgeving sprake zal zijn van een sluitend en passend onderwijsaanbod voor elk kind.

BIJLAGE 1 : Kijkwijzer



BEOORDELING TLV AANVRAAG

Naam leerling	
Geboortedatum	
Nummer	
Aanvraag voor	

VORMEISEN

	ja	nee
A. Termijnen zijn correct in acht genomen		
B. Ouders/verzorgers hebben de gelegenheid gehad om hun zienswijze naar voren te brengen (bijv. aangehecht verslag)		
C. De leerling (leeftijdsadequaat) heeft voldoende gelegenheid gehad zijn/haar visie naar voren te brengen		
D. Groeidocument en OPP aanwezig en bevat een integraal beeld van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De ondersteuningsbehoefte is beschreven in relatie tot interactie met leerkracht/groep en sociale (leef)omgeving.		
E. Er is recente informatie m.b.t. de thuis/opvoedingssituatie beschikbaar		
F. Twee deskundigen hebben een advies gegeven. Als het gaat om aanvraag basisschool, maar 1 deskundige aan s(b)0 verbonden		
G. De aanvraag is voorzien van een beargumenteerde keuze voor een onderwijsvoorziening in het speciaal (basis) onderwijs die, rekening houdend met de thuissituatie, tegemoet kan komen aan de beschreven onderwijs-ondersteunings- en zorgbehoeften van de leerling.		
H. Advies over duur van plaatsing		
E. Advies over terugplaatsingsmogelijkheid		

Opmerkingen**INHOUDELIJKE CHECK**

	ja	nee
a. Er is voldoende informatie beschikbaar om de beoordeling te kunnen uitvoeren		
b. Zijn de ondersteuningsbehoeften van de leerling en school voldoende duidelijk?		
c. Is er voldoende basisondersteuning ingezet en voldoet de school daarmee aan de afspraken binnen het SWV?		
d. Heeft de school eerst voldoende extra ondersteuning ingezet of is het op voorhand duidelijk dat extra ondersteuning niet zinvol is?		
Indien EO: waarom geen voortzetting van EO? (als een EO meer bedraagt dan 75% van de plaatsingskosten SO of SBO kan het ook reden zijn voor TLV)		
e. Ondervindt de leerling veel last van de onderwijsproblematiek?		
f. Is de ernst-inschatting "ernstig of "zeer ernstig"?		
g. het uitstroomperspectief is aanwezig ?		
Opmerkingen		

VOORLOPIGE CONCLUSIE

<input type="checkbox"/> Er is een onderbouwde motivatie voor de duur van de TLV		
<input type="checkbox"/> Er is een onderbouwde motivatie op de inhoud van de TLV		
<input type="checkbox"/> Er is een advies over de terugplaatsingsmogelijkheid bij de TLV		
Integratief beeld van de leerling		

Kan de commissie TLV al beslissen omtrent het al dan niet afgeven van een beschikking voor dit kind?

- Ja
 Nee

BESLUIT

De commissie TLV besluit:

positief

negatief

Datum:

De TLV wordt afgegeven voor de periode van